

令和5年度

児童発達支援・放課後等デイサービス自己評価表(事業者職員向け) きりん教室用 集計結果

公表: 令和6年4月1日

教室名: きりん教室 よしのがわ(児)

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫している点	課題や改善点などを踏まえた 改善内容または改善目標
環境・ 体制整備	1 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	✓				
	2 職員の配置数は適切であるか	✓				・決められた基準は満たしているが、利用児の発達特性により満たされていないと感じる場合もあるので環境を整備し工夫していきます。
業務改善	3 業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	✓				
	4 保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	✓				
	5 この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	✓				・自己評価アンケートの結果がHPに記載された時点で職員全員に周知していきます。
	6 職員の資質向上を行うために、研修の機会を確保しているか	✓				
適切な支援の提供	7 アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、個別支援計画を作成しているか	✓				
	8 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	✓				
	9 活動プログラムの立案を、一人ではなくチームで行っているか	✓			・多職種でアセスメントをしながら行っています。	
	10 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	✓				・引き続き個別支援計画会議やケース会議で話し合いを行っていきます。
	11 平日、休日、長期休暇に応じて課題を決め、細やかに設定して支援しているか	✓			・利用児のその日の様子をみて活動を組み立てています。	
	12 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせることで個別支援計画を作成しているか	✓				
	13 支援開始前には職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	✓				
	14 支援終了後には、職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	✓				・職員全員が揃う時間を見つけて打ち合わせや振り返りを行っていきます。
	15 日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	✓				
	16 定期的にモニタリングを行い、個別支援計画の見直しの必要性を判断しているか	✓				
17 ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせることで支援を行っているか	✓					

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫している点	課題や改善点などを踏まえた 改善内容または改善目標
関係機関や保護者との連携関係機関や保護者との連携	18	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通して最もふさわしい者が参画しているか	✓				
	19	必要に応じ園や学校との情報共有・連絡調整を適切に行っているか(保育所等訪問支援・関係機関連携支援、送迎など)	✓				
	20	児童発達支援から放課後等デイサービスに移行する際、必要に応じ事業所間で相互に情報共有・理解に努めているか	✓				
	21	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	✓				
	23	地域自立支援協議会等へ積極的に参加しているか	✓				
	24	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	✓			・活動の振り返りや相談をお受けする時間を設けています。	
	25	保護者に対して、保護者の対応力の向上を図る観点から必要な相談・助言等の支援を行っているか	✓				
保護者への説明責任等	26	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	✓				
	27	＜児発＞児童発達支援計画(個別支援計画)では、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか ※表面にガイドライン項目の欄を、裏面に説明用のチェックリストを設けています	✓				
	28	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	✓				
	29	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	✓				・苦情があった場合、必ず職員全員に周知したことを確認していきます。
	30	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	✓				
	31	個人情報に十分注意しているか	✓				
	32	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	✓				
非常時等の対応	33	事業所の行事の中に地域交流が含まれているか	✓				
	34	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	✓				
	35	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	✓				
	36	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	✓				
	37	食物アレルギーのある子どもについて、保護者の情報に基づく対応がされているか	✓			・アレルギーがあるお子さんの保護者には毎回お菓子を確認していただいています。	
38	ヒヤリハット事例集を作成して、事業所内で共有しているか	✓					

職員に事業所の自己評価表を実施し、多かった回答に印をつけています。

児童発達支援評価表(保護者等向け) きりん教室(児童発達支援センター)用 集計結果

公表:令和6年4月1日 保護者数 107名 回収数 85部 割合 79% 教室名: きりん教室 よしのがわ(児)

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	94%	6%	0%	・元々あった施設を活用している ので難しいと思うがもう少し広い スペースでも良いかも。	・お子さんの感覚ニーズに合わせて環境 を整備し、より良い支援ができるよう努め ます。
	2 職員の配置人数や専門性は適切であるか ※基準以上の配置を行っています	98%	1%	未記入1名 0%	・基準を知らなかった。 ・相談に適切に答えてくれる。	・決められた基準は満たしていますが、利用 児の発達特性により満たされていない と感じる場合もあるので環境を整備し工 夫していきます。
適切な支援の提供	3 子どもと保護者の目標や課題が客観的に 分析された上で、個別支援計画(児童発達 支援計画)が作成されているか	99%	0%	1%	・具体的なゴールがわかりにくい ため、毎回同じことを繰り返して いる気がする。	・段階的に目標を設定し、達成度について その都度保護者の方と共有していきたい と思います。
	4 活動内容が固定化しないよう工夫されて いるか	92%	6%	未記入1名 1%	・相談したことや悩んでいることを 活動に入れてくれた。	・担当以外の職員も交え、一人ひとりのお 子さんにより良い活動が提供できるよう検 討を重ねています。 ・同じ活動が続いている様に見えることも あるかもしれませんが、そのような時には、 いつでもお気軽にお声がけ下さい。
保護者への説明等	5 支援の内容、利用者負担等について丁寧 な説明がなされたか ※説明と重要事項説明書への記載を行っていま す	98%	1%	未記入1名 0%	・十分です。 ・質問があった時にもその都度答 えていただいていると思います。	
	6 個別支援計画(児童発達支援計画)に ガイドライン項目や支援内容が記載され、 説明がなされているか ※表面にガイドライン項目の欄を、裏面に説明 用のチェックリストを設けています	99%	1%	0%	・個別で丁寧に話す時間をつくっ ていただいていると思います。	
	7 日頃から子どもの状況を保護者と伝え 合い、子どもの発達の状況や課題につ いて共通理解ができているか	98%	2%	0%	・少しこどもの状況を話しにくい。 ・世間話を一緒に聞いてくれたり しても良かった。	・保護者の方が話しやすい場の提供や、 教室の雰囲気づくりについて改めて職員 間で検討していきたいと思っています。
	8 保護者に対し、必要に応じて相談・助 言、教室での活動の説明等の支援が 行われているか	100%	0%	0%	・子どもの様子を見ながら状況の 説明やアドバイスをもらえて助か ります。	・お子さんの活動の様子を見ながら説明 を行うこともあります。 ・保護者の方の多様なニーズに答えられ るよう、多職種で連携し、対応にあたっ ています。
	9 子どもや保護者からの苦情について、対応 の体制を整備するとともに、子どもや保護 者に周知・説明し、苦情があった場合に迅 速かつ適切に対応しているか ※重要事項説明書に記載し説明を行っています	97%	1%	未記入2名 0%		
	10 子どもや保護者との意思の疎通や情 報伝達のための配慮がなされているか	100%	0%	0%	・話をたくさん聞いていただいて おり、とても感謝しています。	・基本的にはセッション後の振り返りの時 にお話しできるよう心掛けています。
	11 定期的に、教室だより等で活動概要や 行事予定の情報を、ホームページで自 己評価の結果を子どもや保護者に対し て発信しているか ※きりんだよりの発行、ホームページに自己評 価の掲載を行っています	99%	1%	0%		
	12 個人情報に十分注意しているか	100%	0%	0%		
非常時等の対応	13 緊急時対応マニュアル、防犯マニ ュアル、感染症対応マニュアルを策定し、 保護者に周知・説明されているか ※掲示板に提示しています	95%	4%	1%	・掲示板は確認しており問題ない と思います。	・保護者の方に周知していただけるよう、 掲示板についての工夫やご説明も行って いきます。
	14 非常災害の発生に備え、定期的に避難、 救出、その他必要な訓練・教育が 行われ、実施状況が周知されているか ※教室として月1回実施し、掲示板やきりんだ よりに載せています	95%	4%	1%	・きりんだよりなどを発行してい ただいているので情報を得ることが できわかりやすい。	・非常災害に対する対応をさらに強化して いるところです。利用日に避難訓練をさ せていただく場合がございますが、ご了承 下さい。また保護者の方の参加を推奨し ておりますのでご協力のほどよろしくお願い 致します。災害関連の計画はきりん教室 「HP」に、避難訓練の様子は「きりんだ より」にてご覧いただけます。
満足度	15 子どもは通所を楽しみにしているか	99%	1%	0%	・子どもの機嫌による。 ・毎回たのしみになっている。	・「楽しみにしている」とおっしゃっていただ けるよう、職員一同日々精進してまいり ます。
	16 事業所の支援に満足しているか	100%	0%	0%		

保護者のみなさまに「児童発達支援評価表(保護者等向け)きりん教室(児童発達支援センター)用」により事業所の評価を行っていただき、その結果を集計したものです。保護者のみなさま事業所評価へのご協力ありがとうございました。